

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «СОЦИАЛЬНО-
ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
_____ Н.В. Колпакова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 01 РЕАЛИЗАЦИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ И ТОВАРОВ АПТЕЧНОГО АССОРТИМЕНТА

специальность: **33.02.01 Фармация**

уровень подготовки: **БАЗОВЫЙ**

квалификация: **Фармацевт**

Покров, 2020 г.

Рабочая программа учебной практики ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация утвержден приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 501

СОСТАВИТЕЛЬ:

Преподаватель Галкина Т.Н.

РАССМОТРЕНО:

На заседании Педагогического совета Протокол № 1 от «27» августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

ЦМК Протокол 1 от «27» августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНИЕ С РАБОТОДАТЕЛЕМ:

ООО «ВИТА»

Директор _____ В.С. Ваняшина

« ____ » _____ 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01. Фармация среднего профессионального образования в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Организовать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

1.2. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести первоначальный практический опыт: Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

сформировать умения:

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента
- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчендайзинга
- соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
- информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего – 3 недели (108 часов)

1.4. Формы проведения учебной практики.

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля.

1.5. Место и время проведения учебной практики.

Учебная практика проводится в оснащенных кабинетах, лабораториях ЧПОУ «СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ», базах аптечных учреждений на основе

договоров об организации и проведении практики. Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики – 6 академических часов в день и не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику в аптечных учреждениях распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, принятые в этих учреждениях.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках модуля по основному виду профессиональной деятельности: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.
ПК 1.3.	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
ПК 1.4.	Участвовать в оформлении торгового зала.
ПК 1.5.	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.
ПК 1.6.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 1.7.	Оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 1.8.	Оформлять документы первичного учета.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование темы	Виды работ	Количество часов
Товароведческий анализ сырья. Правила техники безопасности при работе с ЛРС.	Вводная беседа о целях и задачах практики. Проведение инструктажа по технике безопасности при работе с ЛРС, содержащим ядовитые и сильнодействующие БАВ Ознакомление с проведением товароведческого анализа ЛРС (приемка сырья, отбор проб для анализа)	6
ЛРС, применяемое при лечении заболеваний дыхательных путей. ЛРС, применяемое в целях профилактики данных заболеваний: витаминное и действующее на иммунную систему.	Отбор гербарий и сырья растений, применяемых при заболевании дыхательных путей, оказывающих преимущественное действие на процессы обмена веществ. Проведение макроскопического анализа сырья данных видов растений. Знакомство с определителем лекарственного растительного сырья Ознакомление с нормативной технической документацией на лекарственное растительное сырьё.	6
Лекарственное растительное сырьё, применяемых при заболевании ЖКТ, печени, почек.	Отбор гербарий и сырья растений, применяемых при заболевании ЖКИ, печени, почек Проведение макроскопического анализа сырья данных видов растений. Определение лекарственного растительного сырья по ключу-определителю Ознакомление с нормативной технической документацией на лекарственное растительное сырьё.	6
Лекарственные препараты, применяемые при заболеваниях ССС и при нарушении функций эндокринных органов.	Отбор гербарий и сырья растений, применяемых при заболевании ССС и при нарушении функций эндокринных органов Проведение макроскопического анализа сырья данных видов растений.	6

	<p>Определение лекарственного растительного сырья по ключу-определителю</p> <p>Ознакомление с нормативной технической документацией на лекарственное растительное сырьё.</p>	
Знакомство с дикорастущими лекарственными растениями. Гербаризация.	<p>Экскурсия в лесопарк для изучения дикорастущих растений, познакомиться с разнообразием жизненных форм растений.</p> <p>Ознакомиться с правилами гербаризации растений.</p>	6
Освоение приемов заготовки, сушки наземных и подземных частей растений.	Ознакомиться с общими правилами заготовки лекарственного растительного сырья, правилами заготовки основных морфологических групп сырья, правилами сушки сырья.	6
Оборудование рабочего места фармацевта по отпуску лекарственных препаратов. Документация.	<p>Вводная беседа о целях и задачах практики.</p> <p>Ознакомление с функциональными обязанностями фармацевта по отпуску лекарственных препаратов.</p> <p>Ознакомление с документацией.</p> <p>Правила выписывания рецептов</p>	12
Правила отпуска лекарственных препаратов.	<p>Знакомство с ассортиментом лекарственных препаратов, применяемых при лечении верхних дыхательных путей, легких. Применение ЛП.</p> <p>Особенности применения ЛП для детей и беременных женщин.</p> <p>Правила отпуска.</p> <p>Ознакомление с препаратами, отпускаемыми без рецепта врача.</p>	12
Правила отпуска лекарственных препаратов	<p>Знакомство с ассортиментом ЛП, применяемых при заболеваниях ЖКТ, почек, печени.</p> <p>Применение препаратов.</p> <p>Ознакомление с препаратами, отпускаемыми без рецепта врача.</p>	12
Работа фармацевта отдела готовых стандартов.	<p>Знакомство с ассортиментом ЛП, применяемых при заболеваниях ССС.</p> <p>Применение препаратов.</p> <p>Правила отпуска.</p> <p>Ознакомление с препаратами, отпускаемыми без рецепта врача.</p>	12

Работа фармацевта отдела готовых стандартов.	Знакомство с ассортиментом ЛП, применяемых при заболеваниях эндокринной системы, иммунной системы, противоаллергические препараты. Применение препаратов. Ознакомление с препаратами, отпускаемыми без рецепта врача.	12
Работа фармацевта отдела готовых стандартов.	Знакомство с ассортиментом ЛП, применяемых при инфекционных заболеваниях Применение препаратов. Ознакомление с правилами отпуска и выписывания рецептов. Дифференцированный зачет	12

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Учебная практика проводится в оборудованных кабинетах ЧПОУ «СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ», аптечных учреждениях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющие лицензию на проведение фармацевтической деятельности.

Технические средства обучения:

1. Телевизор.
2. DVD проигрыватель.
3. Компьютеры.
4. Мультимедийная установка.
5. Интерактивная доска.
6. Копировальный аппарат.
7. Калькулятор.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

1. Микротаблицы.
2. Видео (DVD) фильмы.
3. Компьютерные программы (обучающие, контролирующие).
4. Методические учебные материалы на электронных носителях.
5. Справочные материалы.

Оборудование лаборатории организации деятельности аптеки:

1. Шкафы для хранения учебно–методических материалов по разделам и темам междисциплинарного курса.
2. Стол и стул для преподавателя.
3. Столы и стулья для студентов.
4. Классная доска.
5. Шкаф для хранения учебно-наглядных пособий, приборов, микропрепаратов.
6. Шкаф для микроскопов.
7. Классная доска.

Учебно-наглядные пособия:

1. Электрифицированные стенды.
2. Цветные таблицы в соответствии с учебной программой.
3. Таблицы микроскопии лекарственного растительного сырья.
4. Гербарий лекарственных растений ботанических семейств.
5. Упаковки лекарственного сырья и препаратов растительного происхождения.
6. Сборы лекарственного растительного сырья, применяемые при заболеваниях различной этиологии.
7. Микроскопы.
8. Дозиметры.
9. Реактивы в соответствии с учебной программой.
10. Методические указания для студентов и преподавателей для практических занятий.
11. Набор аннотаций по темам в соответствии с учебной программой.
12. Наборы образцов лекарственных средств по темам в соответствии с учебной программой.
13. Наборы ситуационных задач и опросных карточек по темам.

1. Образцы различных групп товаров аптечного ассортимента.
2. Образцы упаковок и элементов упаковок.
3. Законы РФ, приказы, постановления и инструкции по вопросам отпуска лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента на бумажных и электронных носителях.
4. Учебные витрины.
5. Материалы для контроля знаний студентов.

Вспомогательные материалы:

1. Формы рецептурных бланков.
2. Реестр цен, тарифы.
3. Справочные таблицы.

4.2. Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

МДК 01.01. «Лекарствоведение»

Основные источники:

1. Коноплева, Е. В. Фармакология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Коноплева. — М.: Юрайт, 2020.
2. Коноплева, Е. В. Клиническая фармакология в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Коноплева. — М.: Юрайт, 2020.
3. Коноплева, Е. В. Клиническая фармакология в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Коноплева. — М.: Юрайт, 2020.

Дополнительные источники:

1. Фармакология под редакцией Харкевича Д.А.— М.: «ГЭОТАР-Медиа», 2010.
2. Справочник М.Д. Машковского

МДК 01.02. «Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента».

Основные источники:

1. Организация и управление фармацевтической деятельностью: учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Чупандина, Г. Т. Глембоцкая, О. В. Захарова, Л. А. Лобутева. — М.: Юрайт, 2021.

Дополнительные источники:

1. Лоскутова Е.Е. Управление и экономика фармации. — М.: «Академия», 2008.
2. Нормативные документы, регламентирующие правила обращения лекарственных средств.
3. СПС «Консультант Плюс», разделы Медицина и фармация» и «Законодательство».

Интернет-ресурсы:

1. Концепция развития здравоохранения Российской Федерации до 2020 года. Программный документ // Концепция развития здравоохранения Российской Федерации до 2020 года. Экспертная площадка открытого обсуждения Концепции развития здравоохранения до 2020 года. — 2008 Систем. требования: Microsoft Office Word, Microsoft Office PowerPoint. — [Электронный ресурс]. URL: <http://www.zdravo2020.ru/concept> (дата обращения: 14.03.2011).

2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека // Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. — 2006-2011 [Электронный ресурс]. URL:

<http://www.rosпотреbnadzor.ru> (дата обращения: 14.03.2011).

3. Обязательное медицинское страхование. Информационный портал // Независимый портал по ОМС. – 2009 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.omportal.ru/> (дата обращения: 14.03.2011).

4. Обязательное медицинское страхование. Информационный портал // Независимый портал по ОМС. – 2009 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.omportal.ru/> (дата обращения: 14.03.2011).

5. Специализированное медицинское интернет-издание для врачей, провизоров, фармацевтов, студентов медицинских и фармацевтических вузов. - 1999-2011 ООО «МОРИОН» [Электронный ресурс]. URL <http://www.apteka.ua/article/13636> (дата обращения: 14.03.2011).

6. Экономика фармации [Электронный ресурс]. URL <http://www.ecopharmacia.ru/>

7. Консультант плюс [Электронный ресурс]. URL <http://www.consultant.ru/>

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Практическая подготовка является обязательным разделом ППССЗ.

Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и реализовываться концентрированно.

Учебная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Основными обязанностями руководителя практики являются:

- осуществляет мероприятия, предусмотренные планом подготовки к практике;
- проводит с практикантами организационно-инструктивные собрания, знакомит их с целями и задачами практики, особенностями ее организации;
- выдает обучающимся дневники по учебной практике, а также проверяет состояние дневников практикантов и качество их заполнения;
- осуществляет контроль за освоением обучающимися материала программы практики, проводит беседы и консультации, оказывает им помощь в выполнении индивидуальных заданий и составлении отчетов по практике;
- проверяет готовность обучающихся к квалификационным испытаниям;
- проводит дифференцированный зачет по практике;
- оформляет зачетную ведомость.

Основные обязанности обучающихся во время прохождения практики:

- изучить предоставленную учебно-методическую документацию по учебной практике;
- строго соблюдать правила техники безопасности;
- выполнять учебно-методические задания, предусмотренные настоящей программой;
- вести дневник практики, в котором ежедневно регистрировать содержание проделанной работы;
- по окончании практики, отчитаться о прохождении практики руководителю практики, подготовить и сдать отчет и дневник

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее фармацевтическое образование. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Общие и непосредственные руководители производственной практики, осуществляющие

руководство практикой должны иметь высшее фармацевтическое образование.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Профессиональные компетенции	Виды работ	Оценка
ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	1) Проведение экспертизы входящих документов 2) Прием товара по количеству и качеству в т.ч. лекарств, МИБП, БАДов, косметической продукции, детского питания, медицинской техники и др. товаров аптечного ассортимента 3) Распределение полученного товара по местам основного хранения 4) Выявление забракованной, фальсифицированной и контрафактной продукции 5) Изучение программного обеспечения	Наблюдение и оценка освоения компетенций в ходе прохождения обучающимся производственной практики
ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	1) Проведение фармэкспертизы рецептов на экстермпоральное изготовление лекарственных форм, в том числе льготных и бесплатных рецептов. 2) Таксирование рецептов и требований лечебных проф. учреждений 3) Оформление этикеток на «внутреннее», «наружное», «инъекционные», «глазные лекарственные формы». 4) Оформление лекарственных форм дополнительными этикетками. 5) Соблюдение принципов фармацевтической этики и деонтологии при вербальной и невербальных способах общения. 6) Консультирование клиентов при отпуске лекарственных форм аптечного изготовления. 7) Выполнение требований нормативных документов регламентирующих отпуск лекарственных форм экстермпорального производства. 8) Изучение программного обеспечения	Наблюдение и оценка освоения компетенций в ходе прохождения обучающимся производственной практики
ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.	1) Выявление потребности покупателей 2) Умение предлагать покупателю товары аптечного ассортимента в зависимости от его потребностей 3) Соблюдение принципов фармацевтической этики и деонтологии при вербальной и невербальных способах общения. 4) Изучение программного обеспечения	Наблюдение и оценка освоения компетенций в ходе прохождения обучающимся производственной практики

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.	Оформление торгового зала (витрины) в соответствии с принятыми правилами мерчендайзинга и правилами, принятыми в данной аптечной организации	Наблюдение и оценка освоения компетенций в ходе прохождения обучающимся производственной практики
ПК 1.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	1) Принимать участие в проведении ежедневной уборки рабочего места, генеральной уборке и санитарном дне в аптечной организации 2) Изучение инструкции по охране труда и технике безопасности на рабочем месте	Наблюдение и оценка освоения компетенций в ходе прохождения обучающимся производственной практики
ПК 1.6. Оформлять документы первичного учета.	1) Оформление журнала приемочного контроля 2) Оформление журнала «Учета медицинских иммуно-биологических препаратов» 3) Оформление рецептурного журнала по экстермпоральной рецептуре 4) Оформление накладной на требование от ЛПО 5) Оформление рецептов по отпущенным лекарственным препаратам льготным категориям граждан 6) Оформление приходного кассового ордера 7) Оформление справки кассира-операциониста 8) Оформление журнала кассира-операциониста	Наблюдение и оценка освоения компетенций в ходе прохождения обучающимся производственной практики